

INHOUDSPGAVE

I.	Begripsbepalingen	artikel 1
II.	Aanmelding en inschrijving	artikel 2
III.	Collegegelden en vergoedingen	artikel 8
IV.	Overgangsregelingen	artikel 9
V.	Inning gelden	artikel 11
VI.	Aanpassing collegegeld	artikel 12
VII.	Beëindiging inschrijving	artikel 13
VII.	Hardheidsclausule	artikel 15
VIII.	Overige bepalingen	artikel 16

BIJLAGEN

I.	Betaling wettelijk collegegeld
II.	Gezamenlijke opleidingen met de UVA en PTHU
III.	Protocol collegegeld
IV.	Premasterbepalingen
V.	Opleidingen met een bijzonder kenmerk: AUC en PPE
VI.	Voorzieningen International Office
VII.	Kaderregeling hardheidsclausule bij de harde knip
VIII.	Opleidingen met tweede instroommoment
IX.	Richtlijn Matching
X.	Regeling Selectie en plaatsing

REGELING AANMELDING EN INSCHRIJVING 2017-2018

Deze regeling bevat een nadere uitwerking van Hoofdstuk 7 van de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW), waarin de hoofdregels voor inschrijving en collegegeld worden gegeven, en geldt onverminderd het bepaalde dienaangaande in de wet.

In de WHW wordt de in- en uitschrijving in de artikelen 7.32 tot en met 7.42a geregeld; bepalingen inzake de collegegelden zijn in de artikelen 7.43 tot en met 7.49 opgenomen.

I. Begripsbepalingen

Artikel 1. BEGRIPSBEPALINGEN

In de Regeling wordt verstaan onder:

- a. aanmelding: een verzoek tot inschrijving
- b. studiejaar: het studiejaar loopt van 1 september tot en met 31 augustus daaropvolgend.
- c. extraneus: inschrijvingsstatus waarbij men alleen tentamens en examens mag afleggen; als extraneus heeft men geen recht op onderwijs, scriptiebegeleiding en gebruik van faciliteiten, met uitzondering van de bibliotheek.
- d. EER: verdrag betreffende de Europese Economische Ruimte
- e. studiefinanciering: voorwaardelijke lening of basisbeurs, eventueel aanvullende beurs en toeslagen, en/of rentedragende lening conform de Wet Studiefinanciering 2000 (WSF 2000). Ook een zogenaamde nullening (het niet laten uitbetalen van de lening) behoort tot studiefinanciering.
- f. wettelijk collegegeld: het door de wetgever vastgestelde volledige of gedeeltelijke collegegeld voor

studenten uit Nederland, en daarmee gelijkgestelde studenten, die sinds 1991 geen (door de overheid bekostigde) graad van hetzelfde niveau (bachelor of master) hebben behaald in Nederland.

g. instellingscollegegeld: het door de VU vastgestelde collegegeldtarief voor studenten die niet onder het wettelijk collegegeld vallen. Studenten die een tweede bachelor- of masteropleiding volgen in het domein onderwijs of gezondheidszorg en die niet eerder een graad hebben behaald in het domein onderwijs of gezondheidszorg, betalen het wettelijk collegegeld.

h. beëindigen: het beëindigen van de inschrijving aan de VU waarmee alle rechten en plichten vervallen (zoals volgen onderwijs, afleggen van tentamens en examens, en gebruikmaken van faciliteiten van de Vrije Universiteit en de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO)).

i. premasterprogramma: programma dat de premasterstudent volgt om zich voor te bereiden op deelname aan het masteronderwijs

j. ec: european credit (studiepunten)

k. studievoorschot: lening die een student bij de overheid kan treffen conform de Wet studievoorschot hoger onderwijs.

l. numerus fixus: bacheloropleidingen met selectie.

m. vergoeding: het door de wetgever vastgestelde premaster tarief .

II. Aanmelding en inschrijving

Artikel 2. AANMELDING EN INSCHRIJVING

1. De directeur van de Dienst Studenten- en Onderwijszaken (SOZ) is namens het College van Bestuur belast met de inschrijving van studenten .
2. Aan inschrijving gaat een aanmelding vooraf.
3. Een aanmelding of herinschrijving vindt plaats via Studielink.

Artikel 2A. AANMELDING EN INSCHRIJVING EERSTEJAARS BACHELOROPLEIDINGEN

1. Ten behoeve van de eerste inschrijving voor een bacheloropleiding gelden de volgende data:
 - a. opleiding zonder numerus fixus/ selectie: Nederlandse en andere EER-studenten melden zich aan tot en met 1 mei 2017. De Nederlandse aspirant-student die zich uiterlijk op 1 mei voor de eerste keer aanmeldt voor inschrijving in het eerste studiejaar van een opleiding, verkrijgt toelatingsrecht voor de opleiding van zijn keuze, mits hij heeft deelgenomen aan de studiekeuzeactiviteit. Deze bestaat uit een digitale matchingsvragenlijst en, afhankelijk van de opleiding, uit een facultaire activiteit.
 - b. opleiding met numerus fixus/ selectie: aanmelden tot en met 15 januari 2017. De aspirant-student die zich uiterlijk op 15 januari aanmeldt voor een numerus fixus-opleiding International business administration, Criminologie, Geneeskunde, Tandheelkunde neemt deel aan de selectie voor de opleiding.
2. Inschrijven:
 - a. tot en met 31 augustus 2017 of
 - b. indien de belangstellende aan de selectie heeft deelgenomen voor een fixusopleiding en een bewijs van toelating heeft ontvangen, binnen twee weken na afgifte van het bewijs van toelating.
3. In afwijking van lid 1 dienen internationale studenten die gebruik wensen te maken van diensten van het International Office op het gebied van visumbemiddeling en huisvesting zich voor 1 april 2017 aan te melden.
4. Inschrijving met terugwerkende kracht is niet toegestaan.

Artikel 2B. AANMELDING EN INSCHRIJVING HOGEREJAARS BACHELOROPLEIDINGEN

1. Ten behoeve van de inschrijving voor het tweede of hogere studiejaar van een bacheloropleiding geldt de volgende datum: aanmelden en inschrijven tot en met 31 augustus 2017.

2. In afwijking van lid 1 dienen internationale studenten die gebruik wensen te maken van diensten van het International Office op het gebied van visumbemiddeling en huisvesting zich voor 1 april 2017 aan te melden.
3. Inschrijving met terugwerkende kracht is niet toegestaan.

Artikel 3. AANMELDING EN INSCHRIJVING PREMASTERPROGRAMMA'S

1. Zij die in het bezit zijn van een hbo- of wo-bachelorgraad en die een masteropleiding aan de Vrije Universiteit wensen te volgen, maar die niet voldoen aan de ingangseisen, zoals bepaald in de Onderwijs- en examenregeling aan de opleiding, kunnen voor sommige opleidingen een premasterprogramma volgen.
2. De aanmelding voor een premasterprogramma vindt plaats via Studielink onder vermelding van de beoogde masteropleiding. De premasterstudent wordt ingeschreven in de voorbereidende bacheloropleiding.
3. Aanmelding voor een premasterprogramma is alleen mogelijk tot en met 31 mei 2017.
4. Inschrijven voor een premasterprogramma is alleen mogelijk tot en met 31 augustus 2017.
5. In afwijking van lid 3 en lid 4 is aanmelding en inschrijving voor de premasterprogramma's Marketing, Business Administration, Entrepreneurship en Finance alleen mogelijk tot en met 31 januari 2018. Deze programma's beginnen op 1 februari.
6. Inschrijving met terugwerkende kracht is niet toegestaan.

Artikel 4. AANMELDING EN INSCHRIJVING MASTEROPLEIDINGEN

1. Aanmelding voor een masteropleiding door een student die geen bachelorexamen heeft behaald aan de VU en die in september 2017 wil beginnen met de master is alleen mogelijk tot en met 31 mei 2017.
2. In afwijking van lid 1 dienen studenten die gebruik wensen te maken van diensten van het International Office op het gebied van visumbemiddeling en huisvesting zich voor 1 april 2017 aan te melden.
3. In afwijking van lid 1 dienen studenten die willen instromen in een universitaire lerarenopleiding zich voor 1 mei 2017 aan te melden.
4. Inschrijven voor een masteropleiding met instroommoment september 2017 is mogelijk tot en met 31 augustus 2017.
5. Een student die aan de VU een bacheloropleiding heeft gevolgd en een masteropleiding wil volgen, kan zich aanmelden en inschrijven tot en met 31 augustus 2017.
6. Aanmelding voor een masteropleiding met een tweede instroommoment (zie bijlage VIII) door een student die geen bachelorexamen heeft behaald aan de VU en die in februari 2018 wil beginnen met de master is alleen mogelijk tot en met 1 november 2017.
7. In afwijking van lid 6 kunnen ook VU studenten die willen instromen in een universitaire lerarenopleiding zich tot en met 1 november 2017 aanmelden.
8. Inschrijven voor een masteropleiding met een tweede instroommoment (zie bijlage VIII) is mogelijk tot en met 31 januari 2018.
9. Vanwege inpassing in de masteropleiding kunnen studenten die zich voor het eerst inschrijven in de masteropleiding Geneeskunde, in afwijking van lid 4, aanmelden en inschrijven met ingang van de maand, waarin hun mastertraject begint. De student vraagt voorafgaand toestemming voor inschrijving via de decaan.
10. Tussentijdse instroom masteropleiding Geneeskunde
Een student die zich voor het eerst heeft ingeschreven voor de masteropleiding Geneeskunde in het studiejaar 2015 -2016 of in het studiejaar 2016-2017 of in het studiejaar 2017-2018 kan in het studiejaar 2017-2018 de inschrijving beëindigen en zich in hetzelfde studiejaar opnieuw inschrijven als de wachttijd tussen de stages en/of coschappen minimaal twee maanden bedraagt.
11. Inschrijving met terugwerkende kracht is niet toegestaan.

Artikel 5. VOORWAARDEN - ALGEMEEN

1. Onverminderd de voorwaarden die de wet daaraan heeft gesteld, wordt tot inschrijving overgegaan indien:

- a. er tijdig een elektronische aanmelding, via Studielink, is ontvangen en
- b. het collegegeld tijdig door de VU is ontvangen, al dan niet via een papieren of digitale machtiging tot inning door middel van gespreide betaling.

Voorts vindt inschrijving plaats, indien:

c. de instelling van "eerste inschrijving" verklaart dat het volledige bedrag aan wettelijk collegegeld is betaald. Het bewijs wordt gevormd door een Bewijs Betaald Collegegeld (BBC).

2. Voorzover van toepassing dient degene die zich wenst in te schrijven bovendien aan een of meer van de volgende voorwaarden te hebben voldaan, voordat tot inschrijving kan worden overgegaan:

- a. in eerdere studiejaren verschuldigde, maar nog niet betaalde college- of examengelden zijn voldaan;
- b. betrokkene die 18 jaar of ouder is en die niet de nationaliteit van één van de landen van de EER heeft, heeft aangetoond dat hij rechtmatig in Nederland verblijft op 1 september van het studiejaar, waarin hij voor het eerst inschrijving verlangt voor een opleiding;
- c. de schadeloosstelling, bedoeld in artikel 15.2 WHW, vanwege het volgen van onderwijs of afleggen van tentamens zonder geldige inschrijving, is voldaan.

3. De inschrijving dient uiterlijk op 31 augustus 2017 te zijn afgerond.¹

Artikel 6. TOELATINGSEISEN BACHELOR (anders dan voor AUC en PPE (zie daarvoor bijlage V)

Vooropleidingseisen

1. Er is voldaan aan de vooropleidingseisen, alsmede - voor zover van toepassing - aan de nadere vooropleidingseisen, indien

- a. de aanmelder in het bezit is van een VWO-diploma met een profiel dat voldoet aan het bepaalde in de vigerende "Regeling nadere vooropleidingseisen hoger onderwijs" (OCW);
- b. de aanmelder in het bezit is van een VWO-diploma oude stijl of een VWO-diploma oud profiel en een verklaring van het College van Bestuur overlegt dat is voldaan aan de (inhoudelijk aan het aangewezen profiel vergelijkbare) eisen die in de Onderwijs- en examenregeling (OER) van de opleiding zijn vastgelegd.

2. Een aanmelder die in het bezit is van een HBO-propedeuse dient te voldoen aan

- a. het bepaalde in de vigerende "Regeling nadere vooropleidingseisen hoger onderwijs" (OCW),
- b. de aanvullende eisen indien de faculteit deze heeft gesteld. Voor zover van toepassing staan deze eisen vermeld in de OER van de opleidingen,
- c. de taaleisen die gesteld worden in artikel 6B, lid 2b.

3. Degene die kan worden toegelaten op grond van een buitenlands diploma krachtens artikel 6A, lid 1 sub b of c, wordt niet ingeschreven, voordat hij heeft aangetoond dat hij voldoet aan

- a. het bepaalde in de vigerende "Regeling nadere vooropleidingseisen hoger onderwijs" (OCW),
- b. de aanvullende eisen indien de faculteit deze heeft gesteld. Voor zover van toepassing staan deze eisen vermeld in de OER van de opleidingen,
- c. de taaleisen die gesteld worden in artikel 6B, lid 1 en lid 2b.

4. Indien een verzoek tot inschrijving betrekking heeft op een 'numerus fixus'-opleiding dient een door de instelling afgegeven bewijs van toelating te zijn verstrekt (zie bijlage X).

¹ De inschrijving is in elk geval niet afgerond als niet aan de vooropleidingseisen, de inschrijvereisten (bijvoorbeeld het bewijs van toelating en verificatie van persoons- en vooropleidingsgegevens, de bindend studieadvies eis, de taaleis) en het betalen van het collegegeld, al dan niet door middel van een machtiging, is voldaan.

5. Indien een verzoek tot inschrijving betrekking heeft op instroom in een hoger jaar van een 'numerus fixus'-opleiding dient een bewijs te worden overgelegd waaruit blijkt dat student elders ten minste heeft voldaan aan de eisen voor een positief studieadvies voor dezelfde of een als verwant aangewezen opleiding.

Artikel 6A. VRIJSTELLING TOELATINGSEISEN BACHELOR

1. Vrijstelling vooropleidingseis

- a. Aan de vooropleidingseisen is eveneens voldaan door een aanmelder die in het bezit is van een propedeutisch getuigschrift van een WO-opleiding of aan wie een bachelor- of mastergraad is verleend, mits is voldaan aan de eisen, vermeld in de "Regeling nadere vooropleidingseisen hoger onderwijs".
- b. Vrijstelling wordt eveneens verleend, indien een aanmelder beschikt over een ander diploma van een vooropleiding dan bedoeld in artikel 6, lid 1, dat bij ministeriële regeling, dan wel door het College van Bestuur als tenminste gelijkwaardig is bevonden aan de gestelde vooropleidingseisen.
- c. Eveneens is degene vrijgesteld die toegang heeft tot het wetenschappelijk onderwijs in het land van een verdragspartij die het Verdrag inzake de erkenning van kwalificaties betreffende hoger onderwijs in de Europese regio (Trb. 2002, 137, 'Lissabon') heeft geratificeerd, tenzij het College van Bestuur een aanzienlijk verschil kan aantonen tussen de toegangseisen in het land bedoeld in de vorige volzin en de eisen van de WHW.
- d. Aan de nadere vooropleidingseisen dient - indien van toepassing - alsnog te worden voldaan voordat de inschrijving kan worden voltooid.

Artikel 6B. TAALEISEN BACHELOR

1. Degene die kan worden toegelaten tot een Nederlandstalige opleiding op grond van een buitenlands diploma krachtens artikel 6A, lid 1 sub b of c, wordt niet ingeschreven, voordat hij heeft aangetoond de Nederlandse taal zodanig te beheersen dat het onderwijs met vrucht kan worden gevolgd. Voldoende beheersing van de Nederlandse taal kan aangetoond worden door het succesvol afleggen van:

- het staatsexamen Nederlands Tweede Taal, examen II (NT2 II),
- CNaVT (Certificaat Nederlands als Vreemde Taal) examens PAT and PTHO,
- Door de VU aangewezen buitenlandse eindexamens, waarvan Nederlands deel uitmaakte

b. Degene die tenminste op het niveau van 4 VWO een voldoende heeft behaald voor Nederlands wordt vrijgesteld van bovenstaande toetsen.

2. Degene die een Engelstalige bachelor opleiding wil volgen, dient aan te tonen dat hij over voldoende Engelse taalvaardigheid beschikt door

- a. een VWO of daaraan gelijkgesteld diploma waarvan het Engels op met VWO vergelijkbaar niveau is behaald te hebben of
- b. niet langer dan twee jaar voor aanvang van de opleiding tenminste voldaan te hebben aan een van de onderstaande normen
 - IELTS (academic) 6.5
 - TOEFL paper based test 580
 - TOEFL internet based test 92
 - Cambridge Certificate of Proficiency in English (CPE) of het Cambridge Certificate of Advanced English (CAE) met een score A, B of C
 - VU-test Engelse Taalvaardigheid: TOEFL ITP.

3. Van de toets zijn vrijgesteld zij die een Engelstalige vooropleiding hebben afgerond in Canada, de Verenigde Staten, het Verenigd Koninkrijk, Ierland, Nieuw Zeeland of Australië.

4. Van de toets zijn vrijgesteld zij die een Engelstalige bacheloropleiding hebben genoten en met succes hebben afgerond.

Artikel 6C. COLLOQUIUM DOCTUM

1. Een persoon kan worden vrijgesteld van de wettelijke vooropleidingseis van artikel 6 lid 1, indien hij met goed gevolg het op hem toepasselijk colloquium doctum heeft afgelegd. Op het moment van het afleggen van het colloquium doctum dient bedoelde persoon 21 jaar of ouder te zijn.
2. Van de leeftijdsgrens van 21 jaar kan op verzoek van betrokkene met een niet-Nederlandse nationaliteit door het College van Bestuur worden afgeweken, indien betrokkene
 - a. beschikt over een buitenlands diploma dat in eigen land toegang geeft tot het wetenschappelijk onderwijs of
 - b. geen bewijs van een diploma kan overleggen als gevolg van ernstige omstandigheden in het land van herkomst, zoals in het geval van vluchtelingen.
3. Degene die het colloquium doctum met succes heeft afgerond, wordt niet ingeschreven, voordat hij heeft aangetoond de instructietaal van de gekozen opleiding (Nederlands of Engels) zodanig te beheersen dat het onderwijs met vrucht kan worden gevolgd.
4. Toelating op grond van een colloquium doctum geldt uitsluitend voor het studiejaar na het afleggen van het colloquium doctum en geeft uitsluitend toelating tot de opleiding, waartoe het colloquium doctum is afgelegd.

Artikel 6D. TOELATINGSEISEN PREMASTER

Toelatingseisen

1. Een door of namens het faculteitsbestuur afgegeven bewijs van toelating, waarbij is vastgesteld dat de student aan alle onderstaande voorwaarden heeft voldaan:
 - a. betrokkene is in het bezit van een toelatend bachelorgetuigschrift of doctoraalgetuigschrift;
 - b. betrokkene heeft aan de verplicht gestelde premaster of Gmat toets deelgenomen. Aan toelating kan de eis verbonden zijn dat de toets (premasterassessment of Gmat) met succes is afgerond;
 - c. betrokkene heeft aan de overige, in de onderwijs- en examenregeling voor toelating gestelde eisen, voldaan;
 - d. betrokkene was niet eerder ingeschreven voor dezelfde premaster en
 - e. betrokkene heeft aan de voorwaarden genoemd in artikel 5 voldaan.

Artikel 7. TOELATINGSEISEN MASTEROPLEIDING

Toelatingseisen:

1. Een door of namens het faculteitsbestuur/decaan afgegeven bewijs van toelating, waarbij is vastgesteld dat de student:
 - a. in het bezit is van een toelatend bachelorgetuigschrift of doctoraalgetuigschrift dan wel is vrijgesteld van het bezit van een toelatend getuigschrift, door het afleggen van een onderzoek (assessment);
 - b. aan de overige, in de onderwijs- en examenregeling voor toelating gestelde eisen, heeft voldaan en
 - c. aan de voorwaarden genoemd in artikel 5 heeft voldaan.
2. Degene die een bacheloropleiding heeft genoten in een andere taal dan het Nederlands, en voldoet aan de eisen om met de Nederlandstalige masteropleiding te beginnen, wordt niet ingeschreven, voordat hij aan de examencommissie heeft aangetoond de Nederlandse taal zodanig te beheersen dat het onderwijs met vrucht kan worden gevolgd.

De vereiste kennis kan aangetoond worden door het succesvol afleggen van:

 - a. het staatsexamen Nederlands Tweede Taal, examen II (NT2 II),
 - b. de Interuniversitaire Toelatingstoets Nederlands (ITN),
 - c. CNaVT (Certificaat Nederlands als Vreemde Taal) examens PAT and PTHO, of
 - d. door de VU aangewezen buitenlandse eindexamens, waarvan Nederlands deel uitmaakte.

3. Degene die een Engelstalige masteropleiding wil volgen, dient aan te tonen dat hij de Engelse taal beheerst door

a. niet langer dan twee jaar voor aanvang van de opleiding voldaan te hebben aan tenminste een van de onderstaande normen:

- IELTS (academic) 6.5
- TOEFL paper based test: 580
- TOEFL internet based test: 92
- het Cambridge Certificate of Proficiency in English (CPE) of het Cambridge Certificate of Advanced English (CAE) heeft afgelegd met een score A, B of C.
- VU-test Engelse Taalvaardigheid: TOEFL ITP en

b. voldaan te hebben aan de aanvullende of hogere taaleisen, indien de faculteit deze heeft gesteld. Voor zover van toepassing staan deze eisen vermeld in de OER van de opleiding.

4. Van de toets zijn vrijgesteld:

a. zij die een Engelstalige secundaire of tertiaire vooropleiding hebben genoten in Canada, de Verenigde Staten, het Verenigd Koninkrijk, Ierland, Nieuw Zeeland of Australië,

b. zij die in Nederland een bachelor- of mastergraad van een door NVAO geaccrediteerde Engelstalige opleiding hebben behaald en

c. zij die in een ander EU land een bachelor of master graad van een geaccrediteerde Engelstalige opleiding hebben behaald.

5. Aan diegene die een Engelstalige masteropleiding wil volgen kunnen aanvullende taaleisen gesteld worden door de faculteit. Voor zover van toepassing staan deze eisen vermeld in de OER van de opleiding.

Artikel 7A. TOELATINGSEISEN LERARENOPLEIDING

Toelatingsvereisten:

1. De student is in het bezit van een mastergetuigschrift [of een doctoraalgetuigschrift] dat verband houdt met de te volgen lerarenopleiding.

2. Indien een verzoek de eerste inschrijving voor de lerarenopleiding betreft, beoordeelt het Faculteitsbestuur van de Faculteit der Gedrags- en bewegingswetenschappen of op grond van behaalde resultaten in bachelor- en masteropleiding toelating kan worden verleend. De criteria worden op de website vermeld.

3. Degene die een bacheloropleiding heeft genoten in een andere taal dan het Nederlands, en voldoet aan de eisen om met de Nederlandstalige masteropleiding te beginnen, wordt niet ingeschreven, voordat hij aan de examencommissie heeft aangetoond de Nederlandse taal zodanig te beheersen dat het onderwijs met vrucht kan worden gevolgd.

De vereiste kennis kan aangetoond worden door het succesvol afleggen van:

a. het staatsexamen Nederlands Tweede Taal, examen II (NT2 II),

b. de Interuniversitaire Toelatingstoets Nederlands (ITN),

c. CNaVT (Certificaat Nederlands als Vreemde Taal) examens PAT and PTHO, of

d. door de VU aangewezen buitenlandse eindexamens, waarvan Nederlands deel uitmaakte.

III. Collegegelden en vergoedingen

Artikel 8. COLLEGEGELDEN EN VERGOEDINGEN

1. Voor het betalen van het wettelijk collegegeld komen in aanmerking zij die:

- a. de Nederlandse nationaliteit hebben dan wel voor het collegegeld daaraan gelijk zijn gesteld (zie verder bijlage I) en
- b. sinds 1 september 1991 geen (door de overheid bekostigde) graad van hetzelfde niveau (bachelor of master) hebben behaald in Nederland en
- c. sinds 1 september 1991 geen (door de overheid bekostigd) doctoraal diploma hebben behaald (dit geldt als bachelor- en mastergraad samen)

2. Een premasterstudent betaalt een vergoeding ter hoogte van een proportioneel deel van het wettelijk collegegeld indien het een programma betreft met een studielast van 30 studiepunten of minder. Indien de studielast overeenkomt met meer dan 30 studiepunten maar niet meer bedraagt dan 60 studiepunten bedraagt de vergoeding voor het aantal studiepunten boven de 30 een proportioneel deel van het wettelijk collegegeld.

Alle overige studenten betalen het instellingscollegegeld.

3. Voor het studiejaar 2017-2018 zijn de volgende collegegelden vastgesteld voor EER- studenten of daaraan gelijkgestelden (zie bijlage I):

- vergoeding bij een premasterprogramma van 30 EC	€ 1003,-
- wettelijk collegegeld bij een voltijdopleiding	€ 2006,-
- wettelijk collegegeld bij een deeltijdopleiding	€ 2006,-
- wettelijk collegegeld bij een duale opleiding	€ 2006,-
- examengeld extraneus	€ 9.000,-

4. Voor de tarieven van AUC en PPE zie bijlage V

5. Voor de deeltijd masteropleiding Accounting and Control (in combinatie met de PGO) geldt een aangepast tarief € 3.800,-

6. Voor het studiejaar 2017-2018 zijn de volgende instellingstarieven vastgesteld:

BACHELOROPLEIDINGEN aangeboden door de faculteit der

Bètawetenschappen muv Natuur-&Sterrenkunde (jd) en Scheikunde (jd)	€ 11.100,-
Natuur-&Sterrenkunde (jd) en Scheikunde (jd)	€ 11.200,-
Gedrags- en Bewegingswetenschappen: Bewegingswetenschappen	€ 11.100,-
Gedrags- en Bewegingswetenschappen: Psychologie, Pedagogische wet.	€ 7.600,-
Geesteswetenschappen	€ 7.600,-
Geneeskunde	€ 15.200,-
Godgeleerdheid muv Theologie (joint degree)	€ 7.600,-
School of Business and Economics muv IBA	€ 7.600,-
School of Business and Economics: IBA	€ 9.100,-
Theologie (joint degree)	€ 2.924
Rechtsgeleerdheid	€ 7.600,-
Sociale Wetenschappen	€ 7.600,-
Tandheelkunde	€ 18.500,-

MASTEROPLEIDINGEN aangeboden door de faculteit der

Bètawetenschappen muv Chemistry (jd), Computer Science (jd), Computational Science (jd), Physics and Astronomy (jd)	€ 13.400,-
Chemistry (jd), Computer Science (jd), Computational Science (jd), Physics and Astronomy (jd)	€ 13.300,-
Cardiovascular research en Oncology	€ 13.400,-
School of Business and Economics: Research master in Economics (Tinbergen) en Business in Society	€ 12.000,-
School of Business and Economics: Entrepreneurship	€ 14.850,-
School of Business and Economics (overig)	€ 13.500,-
Gedrags- en Bewegingswetenschappen: muv Universitaire Lerarenopleiding	€ 13.500,-
Gedrags- en Bewegingswetenschappen: Universitaire Lerarenopleiding	€ 5.800,-
Geesteswetenschappen	€ 13.500,-
Geneeskunde	€ 15.200,-
Godgeleerdheid	€ 13.500,-
Rechtsgeleerdheid	€ 13.500,-
Sociale Wetenschappen	€ 13.500,-
Tandheelkunde	€ 20.600,-
Leraar VHO Taalvakken de Leraar VHO Zaakvakken	€ 5.800,-

IV. Overgangsregelingen

Artikel 9. OVERGANGSREGELING INSTELLINGSTARIEVEN 2015

1. Voltijdstudenten

Voor studenten die het instellingstarief betalen en op 1 februari 2016 stonden ingeschreven voor een opleiding in voltijd en met ingang van het studiejaar 2016-2017 een hoger tarief aan instellingscollegegeld zouden moeten betalen dan in het studiejaar 2015-2016 op grond van nieuwe door het College van Bestuur vastgestelde tarieven gelden vanaf september 2016 overgangsbepalingen voor die opleiding. Deze studenten komen gedurende de nominale studieduur + 1 jaar, gerekend vanaf het instroommoment, in aanmerking voor een instellingstarief dat gelijk wordt gesteld aan het instellingscollegegeld voor die opleiding geldend in 2015-2016, op voorwaarde dat de inschrijving niet wordt onderbroken.

2. Deeltijdstudenten

Voor studenten die het instellingstarief betalen en op 1 februari 2016 stonden ingeschreven voor een opleiding in deeltijd en met ingang van het studiejaar 2016-2017 een hoger tarief aan instellingscollegegeld zouden moeten betalen dan in het studiejaar 2015-2016 op grond van nieuwe door het College van Bestuur vastgestelde tarieven gelden vanaf september 2016 overgangsbepalingen voor die opleiding. Deze studenten komen gedurende tweemaal de nominale studieduur + 1 jaar, gerekend vanaf het instroommoment, in aanmerking voor een instellingstarief dat gelijk wordt gesteld aan het instellingscollegegeld voor die opleiding geldend in 2015-2016, op voorwaarde dat de inschrijving niet wordt onderbroken.

Artikel 10. TWEEDE OPLEIDING PARALLEL

Een student die zich voor het afronden van zijn of haar eerste opleiding heeft ingeschreven voor een andere opleiding of opleidingen kan aanspraak maken op het wettelijk collegegeld voor die volgende opleiding of opleidingen, op voorwaarde dat de inschrijving niet wordt onderbroken. Dit geldt niet wanneer een student start met een derde of volgende opleiding nadat de eerste opleiding is afgerond.

V. Inning gelden

Artikel 11 . INNING COLLEGEGELD EN VERGOEDING

1. Het collegegeld of de vergoeding kan worden voldaan door:
 - a. betaling ineens, al dan niet bij volmacht of
 - b. gespreide betaling, door afgifte van een onherroepelijke volmacht voor gespreide (digitale) betaling. De inning vindt plaats in 5 termijnen.
2. Het collegegeld kan worden voldaan door een Bewijs Betaald Collegegeld (BBC) in te leveren.
3. Administratiekosten
 - a. bij betaling ineens worden geen administratiekosten in rekening gebracht.
 - b. de administratiekosten bij gespreide betaling zijn vastgesteld op € 24,00 per jaar en dienen vooraf te worden voldaan.
4. Bijlage III 'Protocol inning collegegeld' is van toepassing.

VI. Aanpassing collegegeld

Artikel 12. NADERE BEPALINGEN COLLEGEGELD

1. Vermindering collegegeld
 - a. bij inschrijving als student na 1 september wordt het collegegeld per studiejaar met een twaalfde deel verminderd voor elke maand dat de student niet is ingeschreven.
 - b. bij inschrijving als extraneus is geen vermindering of restitutie van examengeld mogelijk; ook niet bij inschrijving in de loop van het studiejaar dan wel bij tussentijdse uitschrijving.
 - c. bij inschrijving als premaster is geen vermindering of restitutie van de vergoeding mogelijk; ook niet bij inschrijving in de loop van het studiejaar dan wel bij tussentijdse uitschrijving.
2. Betaling collegegeld bij meer dan één inschrijving:
 - a. indien de inschrijving meer dan één opleiding aan de VU betreft waarvoor het wettelijk tarief is verschuldigd, is de student één maal (het hoogste) collegegeld verschuldigd;
 - b. indien de inschrijving meer dan één opleiding betreft aan verschillende instellingen van hoger onderwijs en student het wettelijk tarief verschuldigd is, wordt voor de inschrijving van de tweede opleiding aan de Vrije Universiteit vrijstelling van het wettelijk collegegeld gegeven, tenzij het betaalde dan wel te betalen bedrag voor de eerste inschrijving lager is. Student dient de verklaring, bedoeld in artikel 5 lid 1 sub c te overleggen;
 - c. in geval een tweede inschrijving bij de Vrije Universiteit wordt verlangd, zoals bedoeld onder 2b, vindt geen vermindering of vrijstelling plaats op grond van elders betaald collegegeld, als de student aan de Vrije Universiteit het instellingscollegegeld dan wel het premastertarief of examengeld extraneus verschuldigd is;
 - d. indien de inschrijving meer dan één opleiding aan de VU betreft waarvoor het instellingstarief is verschuldigd, is de student voor iedere opleiding het instellingscollegegeld verschuldigd.

VI. Beëindiging inschrijving

Artikel 13. BEËINDIGING INSCHRIJVING

1. Iedere inschrijving eindigt van rechtswege op de laatste dag van het studiejaar.
2. De inschrijving kan tevens op de volgende wijzen beëindigd worden
 - a. op verzoek van de student (via Studielink) met ingang van de eerste van de maand na indiening van het verzoek. Betrokkene kan zich niet opnieuw inschrijven in hetzelfde studiejaar met uitzondering van degene op wie artikel 4, zevende of achtste lid van toepassing is;
 - b. indien incasso van het verschuldigde collegegeld niet mogelijk blijkt (bijvoorbeeld wegens onvoldoende saldo op de rekening, waarvoor een onherroepelijke machtiging als bedoeld in artikel 11 lid 1 is gegeven),

beëindigt de directeur SOZ de inschrijving met ingang van de tweede maand, volgend op de aanmaning. Indien de student ingeschreven wenst te blijven, krijgt hij de gelegenheid binnen vier weken na de incassodatum alsnog het verschuldigde bedrag in één keer over te maken. Bijlage III 'Protocol inning collegegeld' is van toepassing;

c. na het overlijden van een student met ingang van de eerste maand na diens overlijden.

3. Beëindiging van de inschrijving is niet mogelijk als een bewijs van betaald collegegeld is afgegeven aan verzoeker.

4. Het College van Bestuur van de VU kan de inschrijving van een student beëindigen op advies van de examencommissie of het faculteitsbestuur, na zorgvuldige afweging van de belangen van de student en van de VU, indien de student door zijn gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen, waartoe de opleiding of de voorbereiding tot die beroepsuitoefening hem opleidde.

5. Het College van Bestuur van de VU kan de inschrijving van een student beëindigen op advies van de desbetreffende examencommissie en op verzoek van het faculteitsbestuur, indien ernstige fraude door de student is vastgesteld.

6. Het College van Bestuur van de VU kan de inschrijving van een student beëindigen op verzoek van het faculteitsbestuur, indien de student zich in zeer ernstige mate heeft misdragen ten aanzien van medewerkers of studenten van de VU.

Artikel 14. TERUGBETALING COLLEGEgeld

1. Het verzoek tot restitutie van het collegegeld wordt uitsluitend ingewilligd ingeval van uitschrijving conform het bepaalde in artikel 13 lid 2 sub a (beëindiging inschrijving) van deze Regeling. Het besluit tot terugbetaling van collegegeld wordt zo mogelijk tegelijk met het besluit tot tussentijdse beëindiging inschrijving meegedeeld aan de verzoeker.

Indien artikel 13 lid 2 sub c van toepassing is, krijgen de nabestaanden het restant van het collegegeld gerestitueerd na kennisgeving van het overlijden van de student.

2. Op een verzoek wordt als regel binnen een maand na ontvangst beslist, maar in ieder geval vóór 31 december van het kalenderjaar waarin het einde van het desbetreffende studiejaar valt.

3. Bij beëindiging van de inschrijving wordt het collegegeld gerestitueerd ter hoogte van 1/12 voor elke maand van het studiejaar dat de student niet meer is ingeschreven. Bij beëindiging van de inschrijving per 1 juli of 1 augustus wordt geen collegegeld gerestitueerd.

4. Terugbetaling geschiedt op de rekening waaruit de betaling van het collegegeld is voldaan.

VII. Hardheidsclausule

Artikel 15. HARDHEIDSCLAUSULE

1. Waar de toepassing van deze regeling tot een onbillijkheid van overwegende aard leidt, kan de directeur SOZ namens het College van Bestuur ten gunste van de student van deze Regeling afwijken. Een beroep op de hardheidsclausule moet zo spoedig mogelijk en schriftelijk door de student worden ingediend, doch niet later dan een maand na afloop van het desbetreffende studiejaar.

Bij het verzoek moeten schriftelijke bewijsstukken gevoegd worden. Op het verzoek wordt uiterlijk binnen zes weken beslist door de directeur SOZ. Alvorens de directeur SOZ een beslissing neemt, wordt de student in de gelegenheid gesteld te worden gehoord en wordt zonodig het desbetreffende faculteitsbestuur en/of de studentendecaan om advies gevraagd.

2. Een student kan een beroep doen op de hardheidsclausule vanwege uitzonderlijke omstandigheden die ter beoordeling van het faculteitsbestuur staan, als hij toelating wenst tot de masteropleiding, terwijl de bachelorgraad nog niet is behaald. De procedure daarvoor is beschreven in bijlage VII.

VIII. Overige bepalingen

Artikel 16. SCHADEVERGOEDING WEGENS NIET-GERECHTIGDE DEELNAME AAN HET ONDERWIJS

1. Indien blijkt dat een student zonder te zijn ingeschreven gebruik heeft gemaakt van onderwijs- dan wel examenvoorzieningen, wordt hem bericht dat hij aan de universiteit een schadevergoeding verschuldigd is ter hoogte van een twaalfde van het instellingscollegegeld voor elke maand waarin onderwijs is gevolgd dan wel tentamens zijn afgelegd, te betalen binnen 14 dagen na verzending.
2. De directeur SOZ is belast met het uitvoeren van de regeling ter zake van de inning van de schadevergoeding voor niet-gerechtigde deelname aan het onderwijs.

Artikel 17. BASIS REGISTER ONDERWIJS (BRON) HOGER ONDERWIJS

1. De directeur SOZ is belast met het verstrekken van informatie aan het Bron HO.
2. De directeur SOZ is belast met het inwinnen van informatie uit het Bron HO.

Artikel 18. VERSTREKKEN GEGEVENS OMTRENT INSCHRIJVING

Gegevens omtrent inschrijving worden uitsluitend verstrekt in overeenstemming met de Wet bescherming persoonsgegevens.

Artikel 19. REGISTRATIE ALS BIJVAKSTUDENT

1. Degene die in het kader van een opleiding aan een andere universiteit of hogeschool één of meer onderwijsonderdelen wil volgen aan de Vrije Universiteit, dient hiervoor een verzoek in via het Studentenportaal.
2. Het verzoek dient vergezeld te gaan van:
 - a. een verklaring van de examencommissie van de eerste opleiding dat het vak in het kader van die opleiding gevolgd wordt
 - b. en een bewijs betaald collegegeld van de instelling van eerste inschrijving.
3. Het desbetreffende faculteitsbestuur van de Vrije Universiteit dient te verklaren dat geen bezwaar bestaat tegen registratie als bijvakstudent.
4. Registratie als bijvakker aan de Vrije Universiteit kan worden geweigerd op grond van capaciteit en/of onvoldoende voorkennis bij de student.
5. Premasterstudenten van de Protestants Theologische universiteit krijgen toestemming zich bij de joint bacheloropleiding theologie te laten registreren voor de premastervakken binnen hun curriculum.

Artikel 20. GELDIGHEIDSDUUR

Deze Regeling geldt voor het studiejaar 2017-2018, tenzij voor onderdelen van de Regeling tussentijds de wettelijke grondslag wordt gewijzigd of vervalst, in welke gevallen tot overeenkomstige aanpassing van deze regeling zal worden overgegaan.

Aldus vastgesteld door het College van Bestuur op 13 december 2016

Bijlagen

- I. Betaling wettelijk collegegeld
- II. Gezamenlijke opleidingen met de UVA
- III. Protocol collegegeld
- IV. Premasterbepalingen
- V. Opleidingen met een bijzonder kenmerk: AUC en PPE
- VI. Voorzieningen International Office
- VII. Kaderregeling hardheidsclausule bij de harde knip
- VIII. Opleidingen met tweede instroommoment
- IX. Richtlijn Matching
- X. Regeling Selectie en Plaatsing

Bijlage I Betaling van het wettelijk collegegeld

Voor betaling van het wettelijk collegegeld komen in aanmerking studenten die voldoen aan de zogenoemde nationaliteitseis (zie verder) en die - blijkens het Bron HO register voor het eerst een bachelor- en/of masteropleiding volgen en aan wie nog geen bachelor-, respectievelijk mastergraad of doctoraaltitel is verleend door een bekostigde instelling.

Nationaliteitseis:

- De personen die de Nederlandse nationaliteit bezitten
- Of
- Personen met de nationaliteit van één van de EU-lidstaten (België, Bulgarije, Cyprus, Denemarken, Duitsland, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Ierland, Italië, Kroatië, Letland, Litouwen, Luxemburg, Malta, Oostenrijk, Polen, Portugal, Roemenië, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië, Verenigd Koninkrijk, Zweden);
- Personen met de nationaliteit van één van de EER-landen, voorzover die geen EU-lidstaat zijn: Liechtenstein, Noorwegen en IJsland;
- Onder voorwaarden: personen met een Turkse nationaliteit op grond van het Associatiebesluit 1/80 van de Associatieraad EEG/Turkije (kinderen van (voormalig)werknemers die in een lidstaat wonen waar zij werken of gewerkt hebben);
- Personen met een Zwitserse nationaliteit;
- Personen die de Surinaamse nationaliteit bezitten.

Verder komen in aanmerking voor betaling van het wettelijk collegegeld vreemdelingen, als bedoeld in artikel 3 Besluit Studiefinanciering 2000.

- De vreemdelingen die hier uitsluitend rechtmatig verblijf houden op grond van een verblijfsvergunning asiel voor bepaalde tijd / type III (artikel 28 Vreemdelingenwet);
- De vreemdelingen die hier uitsluitend rechtmatig verblijf houden op grond van een verblijfsvergunning asiel voor onbepaalde tijd / type IV (artikel 33 Vreemdelingenwet);
- De vreemdelingen die hier uitsluitend rechtmatig verblijf houden op grond van een verblijfsvergunning regulier voor onbepaalde tijd / type II (artikel 20 Vreemdelingenwet 2000);
- De vreemdelingen die hier uitsluitend rechtmatig verblijf houden op grond van een verblijfsvergunning regulier voor bepaalde tijd / type I (artikel 14 Vreemdelingenwet 2000) voor wie geldt dat het doel van het verblijf op de achterkant van het verblijfsdocument is aangeduid als :
 - alleenstaande minderjarige vreemdeling
 - verblijf ter adoptie of als pleegkind
 - wedertoelating
 - verblijf als vreemdeling die buiten zijn schuld niet uit Nederland kan vertrekken
 - op grond van ministerieel besluit
 - de vervolging van mensenhandel (B9)
 - speciale regeling 2007 (het generaal pardon)
 - verband houdend met tijdelijke humanitaire gronden of hiermee verband houdende niet-humanitaire gronden
 - kinderpardon
 - voortgezet verblijf als gevolg van een van de bovenstaande beperkingen
 - op grond van Vreemdelingencirculaire B2
 - op grond van artikel 8 EVRM (Europees verdrag voor de rechten van de mens)

Ook komen in aanmerking voor betaling van het wettelijk collegegeld de vreemdelingen die hier uitsluitend rechtmatig verblijf houden op grond van een verblijfsvergunning regulier voor bepaalde tijd / type I (artikel

14 Vreemdelingenwet 2000) met als doel van het verblijf (zie “bijzonderheden” op de achterkant van het verblijfsdocument)

verblijf in verband met gezinshervorming (inclusief verblijf bij partner)

gezinsuitbreiding

verblijf bij familielid

het verblijf bij een onderdaan van de Unie

En waarbij ook nog geldt dat de persoon bij wie verbleven wordt en die op de vergunning genoemd staat:

Nederlander is of

houder van een vergunning type II, III, IV of

houder van een vergunning type I met één van onderstaande beperkingen:

o verblijf in verband met gezinshervorming (inclusief verblijf bij partner)

o gezinsuitbreiding

o verblijf bij familielid

o alleenstaande minderjarige vreemdeling

o verblijf ter adoptie of als pleegkind

o wedertoelating

o verblijf als vreemdeling die buiten zijn schuld niet uit Nederland kan vertrekken

o op grond van ministerieel besluit

o de vervolging van mensenhandel (B9)

o speciale regeling 2007 (het generaal pardon)

o verband houdend met tijdelijke humanitaire gronden of hiermee verband houdende niet-humanitaire gronden

o kinderpardon

o voortgezet verblijf als gevolg van een van de bovenstaande beperkingen

o op grond van Vreemdelingen-circulaire B2

o op grond van artikel 8 EVRM (Europees verdrag voor de rechten van de mens)

Andere situaties

Een Niet-EER student die deelneemt aan een Erasmus Mundus programma, te weten Neurasmus, Atosim, GSmart of Euroweb, komt in aanmerking voor het betalen van instellingscollegegeld gelijk aan het wettelijk collegegeld.

Degene die onderdaan is van een derde staat – dat wil zeggen buiten de EU-landen - en de status heeft van langdurig ingezetene (permanente verblijfsvergunning) in een andere EU-staat en in Nederland een verblijfsvergunning krijgt (verblijfsdocument ‘Duurzaam verblijf Burgers van de Unie’ of een aantekening ‘EG-langdurig ingezetene’ in het paspoort), wordt gelijk gesteld aan een Nederlander. Voldoet hij/zij aan de voorwaarden die ook voor Nederlandse studenten gelden, dan komt deze student in aanmerking voor betaling van het wettelijk collegegeld.

Tot slot kan sprake zijn van een vreemdeling die in afwachting is van de beslissing op aanvraag tot verlenen of verlengen van een verblijfsvergunning. Deze vreemdeling heeft, voor zover hij reeds studiefinanciering geniet (artikel 3, onderdeel e, Besluit studiefinanciering 2000) of een vreemdeling is die al eerder tegemoetkoming (ingevolge de WTOS) heeft ontvangen (artikel 3, onderdeel f, Besluit studiefinanciering 2000) of een vreemdeling is die in aanmerking komt voor een studievoorschot ook aanspraak op het betalen van wettelijk collegegeld. De vreemdeling kan door middel van gegevens van de Dienst Uitvoering Onderwijs aantonen onder één van de laatste twee categorieën te vallen.

Vluchteling UAF

Van studenten voor wie het collegegeld door het UAF wordt betaald, wordt het wettelijk collegegeld geheven.

Bijlage II Opleidingen die door de VU samen met de Universiteit van Amsterdam of de Protestants Theologische Universiteit worden verzorgd en waarvoor gezamenlijke onderwijsvoorzieningen worden getroffen

Formele joint degrees (jd)

- Amsterdam University College (jd met UVA)
- Bachelor Natuur- en sterrenkunde (jd met UVA)
- Bachelor Scheikunde (jd met UVA)
- Bachelor Theologie (jd met PTHU)
- Master Business in society (jd met UVA)
- Master Chemistry (jd met UVA)
- Master Computer science (jd met UVA)
- Master Computational science (jd met UVA)
- Master Entrepreneurship (jd met UVA)
- Master Physics and astronomy (jd met UVA)

Andersoortige samenwerkingsverbanden met de Universiteit van Amsterdam

- Bachelor Informatie, multimedia en management
- Bachelor Natuur- en sterrenkunde
- Bachelor Scheikunde
- Bachelor Tandheelkunde*
- Bachelor Wiskunde
- Master Archaeology (60 ec)
- Master Archaeology (120 ec / research)**
- Master Artificial itelligence
- Master Bio-informatics and systems biology
- Master Chemistry
- Master Classic and ancient civilizations (60 ec)
- Master Classic and ancient civilizations (120 ec / research)
- Master Computer science
- Master Ecology
- Master Erfgoedstudies (dual / museum conservator)
- Master Information sciences
- Master Mathematics
- Master Medical natural sciences
- Master Physics
- Master Stochastic and financial mathematics
- Master Tandheelkunde*
- Premaster Physics

*De bachelor en master Tandheelkunde worden door de VU en de UVA samen aangeboden waarbij de UVA studenten in het SIS van de VU worden ingeschreven om administratieve redenen.

** De researchopleiding Archaeology wordt niet op de VU aangeboden, de UvA studenten volgen op de VU een deel van het curriculum.

Bijlage III Protocol inning collegegeld

Inschrijving volgt, nadat het verschuldigde collegegeld is voldaan.

1. Voldoening van het collegegeld geschiedt

a. door een onherroepelijke (digitale) machtiging af te geven voor betaling van het verschuldigde bedrag in één keer

b. door een onherroepelijke (digitale) machtiging af te geven voor betaling van het verschuldigde bedrag in vijf termijnen. In dit geval worden administratiekosten in rekening gebracht, ter hoogte van € 24,00.

2. De Vrije Universiteit (VU) maakt voor aanvang van het nieuwe studiejaar bekend op of vanaf welke datum de incasso zal plaatsvinden. De incasso vindt zo veel mogelijk plaats op de data dat de studiefinanciering wordt gestort.

3. Door het afgeven van een machtiging verklaart de schuldenaar dat hij op de door de VU genoemde incassodata voldoende saldo beschikbaar heeft om te kunnen voldoen aan de incasso.

4. Indien de incasso storneert, stuurt de VU de student per ommegaande bericht dat de inschrijving ambtshalve wordt beëindigd, en wel met ingang van de eerste van de derde maand volgend op de incassodatum.

5. Indien de student ingeschreven wenst te blijven, krijgt hij gedurende 28 dagen de gelegenheid het volledige bedrag dat over het resterende deel van het studiejaar verschuldigd is, over te maken. Blijft student in gebreke, dan wordt zijn inschrijving door de VU beëindigd.

6. Ingeval de inschrijving wordt beëindigd, zoals bedoeld in artikel 13 *van deze Regeling* aanmelding en inschrijving, – en daarmee alle voorzieningen, waaronder het VU-account - draagt de schuldenaar zelf de verantwoordelijkheid om tijdig zijn studiefinanciering, studievoorschot en OV-studentenkaart te beëindigen en is de schuldenaar tevens verantwoordelijk voor eventuele schade of boete, voortvloeiend uit zijn nalatigheid.

Studieresultaten, behaald na de datum, waarop de inschrijving als student is beëindigd, vervallen.

7. Het beëindigen van de inschrijving laat het recht van de Vrije Universiteit onverlet een schadevergoeding van de schuldenaar te eisen, ingevolge artikel 15.2 WHW, voor ten onrechte genoten onderwijs, alsmede aangifte te doen met het doel te komen tot een strafrechtelijke vervolging, ingevolge artikel 15.3 WHW.

8. Kosten die de Vrije Universiteit maakt om een schuld te innen, worden verhaald op de schuldenaar.

9. In de beschikking tot beëindiging van de inschrijving wordt de schuldenaar gewezen op de mogelijkheid binnen zes weken een bezwaarschrift in te dienen. Na afwijzing van het bezwaarschrift staat beroep op het College van Beroep voor het Hoger Onderwijs in Den Haag tegen betaling van griffierecht open.

10. Het indienen van een bezwaarschrift schort de beëindiging van de inschrijving niet op.

11. Wordt de student na indiening van het bezwaarschrift in de gelegenheid gesteld zich weer in te schrijven dan dient de student het volledige bedrag dat over het resterende deel van het studiejaar verschuldigd is, over te maken.

Bijlage IV Premasterbepalingen

Algemene bepalingen van toepassing op premasterstudenten 2017-2018

Artikel 1. ALGEMENE BEPALINGEN

1.
 - a. faculteit: de faculteit, waartoe de masteropleiding behoort die de belangstellende wenst te volgen.²
 - b. belangstellende: degene met een HBO-of WO-bachelorgraad die een masteropleiding aan de VU wenst te volgen en nog niet aan de gestelde toelatingseisen voldoet.
 - c. EC (European Credit Points): studiepunt, overeenkomstig het European Credit Transfer System.
 - d. premasterstudent: degene die is ingeschreven voor een premasterprogramma van de VU.
 - e. premasterprogramma: het programma dat de premasterstudent volgt om hem voor te bereiden op deelname aan het masteronderwijs.
2. Deze regeling geldt voor alle premasterstudenten die deelnemen aan een premasterprogramma met ingang van 1 september 2017.

Artikel 2. AANMELDING EN TOETSING TEN BEHOEVE VAN TOELATING TOT HET PREMASTERPROGRAMMA

1. Aanmelding voor het premasterprogramma geschiedt via Studielink en wel tot en met 31 mei 2017³.
2. De faculteit maakt tijdig bekend aan welke vooropleidingseisen een belangstellende voor toelating tot het premasterprogramma moet voldoen. Deze eisen zijn afgeleid van de toelatingseisen tot de masteropleiding. De criteria waaraan de belangstellende wordt getoetst om aan de vooropleidingseisen te voldoen, worden in ieder geval via de facultaire website bekend gemaakt.
3. De faculteit stelt⁴ vast of, en in welke mate de belangstellende voldoet aan de toelatingseisen tot het premasterprogramma. De faculteit stelt vast of de gegadigde aan de eisen voldoet door toetsing. De toets kan door de VU worden gedaan of door een andere instelling of organisatie⁵. Indien de toetsing door de VU wordt afgenomen, stelt de VU de datum waarop de toetsing zal plaatsvinden, vast. De VU stelt de belangstellende hiervan tijdig op de hoogte. Voor deelname aan deze toetsing dient de belangstellende zich aan te melden voor de opgegeven uiterste datum van aanmelding.
4. Na aanmelding voor de toetsing door de VU is de belangstellende te allen tijde gehouden de kosten hiervan te voldoen en wel voordat de toetsing plaatsvindt. Restitutie van het betaalde is niet mogelijk.

Artikel 3. SAMENSTELLING PROGRAMMA

1. Het premasterprogramma omvat 30 EC, tenzij uit de toetsing is gebleken dat met een korter premasterprogramma kan worden volstaan of een langer programma noodzakelijk is. Is het door de premasterstudent te volgen programma korter of langer dan 30 EC, dan wordt hem dit schriftelijk meegedeeld onder vermelding van het te volgen programma.

² De regeling geldt niet voor opleidingen in de faculteiten Geneeskunde (VUmc), Tandheelkunde (ACTA). De faculteit der Rechtsgeleerdheid heeft een eigen regeling.

³ Met uitzondering van de premasterprogramma's van School of Business and Economics, deze starten op 1 februari 2018. Aanmelding uiterlijk op 31 januari 2018.

⁴ De bepaling van deficiënties kan plaatsvinden op verschillende manieren, zoals door middel van een assessment of door een generieke deficiëntiebepaling op grond van de vooropleiding van de belangstellende.

⁵ Bv. Een TOEFL-test of GMAT

2. De premasterstudent volgt een programma in overeenstemming met de uitslag van de toetsing ten behoeve van de toelating. De inschrijving voor het premasterprogramma geeft de premasterstudent geen recht het overige onderwijs van de VU te volgen.

3. In afwijking van lid 2 kan een premasterstudent overig onderwijs volgen, indien is voldaan aan de volgende voorwaarden:

- a. het verzoek voor het volgen van extra onderwijs wordt tijdig voor aanvang van het desbetreffende onderwijs door de premasterstudent schriftelijk ingediend bij het faculteitsbestuur;
- b. de premasterstudent toont aan over de benodigde voorkennis te beschikken;
- c. het faculteitsbestuur heeft geen bezwaar tegen deelname aan het overige onderwijs⁶ en
- d. de premasterstudent heeft betaald voor de vakken die hij buiten het voor hem vastgestelde premasterprogramma wenst te volgen.

4. Inning van de kosten, verbonden aan extra onderwijs, geschiedt door de desbetreffende faculteit.

Artikel 4. INSCHRIJVING

1. Voor de inschrijving in het premasterprogramma is een getuigschrift van een door de faculteit aangewezen HBO- of WO-bacheloropleiding noodzakelijk. De faculteit bepaalt daarnaast of een positieve uitslag van de toetsing een bindende voorwaarde voor inschrijving is. Op grond van het getuigschrift en – indien voorgeschreven – de positieve uitslag van de toetsing geeft de faculteit een bewijs van toelating af. Inschrijving in de premaster is alleen mogelijk voor het studiejaar volgend op het studiejaar, waarin het bewijs van toelating is afgegeven.

2. De inschrijving voor het premasterprogramma geschiedt via Studielink en wel uiterlijk 31 augustus 2017⁷. Inschrijven op 1 september of later is niet toegestaan. Inschrijving kan evenmin met terugwerkende kracht geschieden.

3. Om administratieve redenen wordt de premasterstudent ingeschreven in een bacheloropleiding.

4. Na inschrijving voor het premasterprogramma is de premasterstudent te allen tijde gehouden de kosten hiervan te voldoen. Restitutie is niet mogelijk.

Artikel 5. KOSTEN

1. Het afleggen van een toetsing in de vorm van een assessment aan de VU kost € 110,- (2017- 2018). De kosten voor toetsing op andere wijze, dan wel toetsing door een andere instelling of organisatie worden aan de belangstellende bekend gemaakt, voordat hij zich aanmeldt voor die toetsing.

2. Premasterstudenten betalen een vergoeding ter hoogte van 50% van het wettelijk collegegeld (€ 1003) voor een premasterprogramma van ten hoogste 30 EC.

3. Premasterstudenten die een programma gaan volgen boven de 30 EC betalen € 1003 vermeerderd met € 34 per EC boven de 30 EC.

4. Een premasterstudent kan slechts eenmaal het premasterprogramma volgen.

5. Een premasterstudent wordt niet vrijgesteld van het betalen van de kosten van de vergoeding, als hij voor hetzelfde studiejaar aan de VU of aan een andere instelling voor hoger onderwijs collegegeld heeft betaald.

Artikel 6. GELDIGHEIDSDUUR, STUDIERESULTATEN EN PREMASTERASSESSMENT

1. De studieresultaten en het assessment behouden hun geldigheid tot 1 september 2018.

2. In afwijking van het eerste lid behouden de studieresultaten van de premasteropleiding van de tweejarige lerarenopleiding (deeltijd) gedurende twee jaar hun geldigheid, indien student voldoet aan de volgende eisen: (1) student volgt een door de toelatingscommissie vastgesteld programma dat groter is dan de 30 EC van de reguliere educatieve premaster, (2) aan het eind van het eerste studiejaar van de premasteropleiding

⁶ bv. i.v.m. capaciteitsproblemen.

⁷ Met uitzondering van de premasterprogramma's van School of Business and Economics, deze starten op 1 februari. Inschrijving uiterlijk op 31 januari 2017.

heeft student ten minste 30 EC behaald en (3) student is tevens gedurende de hele premasteropleiding werkzaam in het onderwijs.

Artikel 7. FACILITEITEN

De premasterstudent kan gebruik maken van de faciliteiten van de VU die ook aan de studenten worden aangeboden.

Artikel 8. BEKENDMAKING

Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling.

Artikel 9. INWERKINGTREDING

Deze regeling treedt in werking op 13 december 2016

Bijlage V Opleidingen met bijzonder kenmerk

Amsterdam University College (AUC) en Philosophy, Politics and Economics (PPE)

Admission Amsterdam University College (AUC)

Students are in principle eligible for admission to the programme on the basis of a secondary school diploma (Dutch VWO or equivalent, including the International Baccalaureate).

Actual admission will depend on the student's:

1. academic excellence: students must demonstrate their ability to meet the academic demands of the programme*
2. level of proficiency in English (You are an English native speaker who has been educated in English (from, for example, UK, Ireland, USA, Canada, Australia or New Zealand and educated in one of these countries).
 - Your diploma that qualifies you to enter higher education was completely taught in English (please note this does not include the European Baccalaureate or French OIB (British or American version).
 - You have a recent TOEFL score (internet-based) of 100 or higher or,
 - You have a recent IELTS score of at least 7.0 overall (with at least 7 in each of the four components) or,
 - You have a Cambridge Certificate of Advanced English (CAE) at grade A or,
 - You have a Cambridge Certificate for Proficiency in English (CPE) at grade C or higher.
3. VWO mathematics A or B or equivalent (IB: math SL or HL).
4. motivation and ambition to study an intensive and broad programme;
5. commitment to contribute to AUC's international student and campus life.

A student's grade point average (GPA) will be used as an indicator of his/her academic excellence, and will be taken into consideration alongside the student's interests and motivation as expressed in their CV and submitted statement of purpose. Motivated students who feel that their academic ability is not accurately reflected in their GPA will be encouraged to address this point in their application.

* Average secondary school GPA of ≥ 3.0 (≥ 7.5 in the Dutch system, ≥ 5 for IB (or 34 points), ≥ 10 for Abitur)

See <http://www.auc.nl/downloads>

ACADEMIC STANDARDS AND PROCEDURES

Fees (in euro per year) AUC

Dutch and EU/EEA students

Tuition fee: € 4.251,-

Non EU/EEA student and students who already obtained a bachelor's degree in the Netherlands:

Tuition fee: € 11.842,-

Admission Philosophy, Politics and Economics (PPE):

1. The primary admission criteria consist of the formal admission requirements as established in the law: the possession of a Dutch VWO diploma or equivalent thereof with Mathematics at A or B level (or other examination results which prove that the student has achieved this level), with an average secondary school GPA of at least 75 % of the highest possible mark.

Admission to the PPE programme will be selective. Students with the following grade point average will be selected:

- Dutch VWO: ≥ 7.0
- German Abitur: ≥ 10 or at least 2,0
- France: Diplôme du Baccalauréat Général ≥ 12
- USA: $\geq B+$ incl. 4 AP certificates with grade 3 in Calculus and Statistics grade 3 or one to two years of College
- IB: average of ≥ 5 , or ≥ 31 points (including math SL or HL)*
- UK: GPA B (or B grades plus at most one C), incl. math A-level with a minimum grade D

Other selection criteria are academic potential, merit, diversity and motivation.

2. The minimum English language proficiency requirements for admission to the PPE programme at Vrije Universiteit Amsterdam are:

- IELTS (academic) 7.0 (with at least 6.5 for each of the four components).
- TOEFL iBT 100 (minimum 22 for each component)
- TOEFL paper-based test: 600
 - Cambridge Certificate in Advanced English (CAE): grade A or B
 - Cambridge Certificate for Proficiency in English (CPE) Grade C or higher

Exceptions to the English Language Proficiency requirement are made to those applicants who have completed their secondary education in Canada, USA, UK, Ireland, New Zealand or Australia.

Admission

See <http://www.vu.nl/en/programmes/bachelors-in-english/a-z/philosophy-politics-economics/admission/index.asp>

Application deadlines are:

1 April: Non EU/EEA-applicants. Late-applicants will be put on a waiting list. The admission board decides in May if these applicants can still be considered for admission or not.

1 May: EU/EEA and Dutch candidates.

Fees (in euro per year) PPE

Dutch and EU/EEA students

Tuition fee: € 4.050,-

Non EU/EEA student and students who already obtained a bachelor's degree in the Netherlands:

Tuition fee: € 11.100,-

Bijlage VI Voorzieningen International Office

1. Studenten die geen Nederlands staatsburger zijn, die zich aanmelden voor een Engelstalige opleiding en toelating zoeken op basis van een niet-Nederlandse vooropleiding kunnen gebruik maken van diensten van het International Office (in het bijzonder visumbemiddeling en huisvesting), mits zij zich aanmelden voor 1 april. Deze studenten betalen een niet restitueerbare application fee van € 100 bij aanmelding.
2. Indien de studenten genoemd in artikel 1 ook in aanmerking wensen te komen voor een beurs (www.vu.nl/scholarships) dienen zij zich voor 1 februari voor de opleiding en beurs aan te melden.

Bijlage VII Kaderregeling Hardheidsclausule bij de harde knip

Een VU-student die op 31 augustus 2017 zijn bacheloropleiding⁸ niet volledig zal hebben afgerond, wordt niet toegelaten tot de masteropleiding. Alleen als de studievertraging te wijten was aan heel bijzondere en persoonlijke omstandigheden (zie onderstaand) kan hij bij hoge uitzondering op grond van de hardheidsclausule, opgenomen in artikel 15 Regeling Aanmelding en Inschrijving 2017-2018, provisioneel worden toegelaten tot de masteropleiding.

1. de student dient uiterlijk op 31 juli 2017 een gemotiveerd schriftelijk verzoek in bij het Faculteitsbestuur via de toelatingscommissie van de masteropleiding om op grond van zeer bijzondere en persoonlijke omstandigheden provisioneel toegelaten te worden tot de masteropleiding.
2. Het verzoek gaat vergezeld van bijlagen waaruit blijkt dat de omstandigheden in de periode waarin deze plaatsvonden gemeld zijn aan de studieadviseur (verbonden aan de bacheloropleiding) of studentendecaan, alsmede van een door de student opgesteld en door de studieadviseur (verbonden aan de masteropleiding) goedgekeurd en studeerbaar studieplan voor 2017-2018.
3. Het verzoek gaat vergezeld van bewijsstukken waarmee de persoonlijke en bijzondere omstandigheden aangetoond worden.
4. De student was in het studiejaar 2016-2017 niet provisioneel toegelaten tot de masteropleiding.

Het Faculteitsbestuur zal uiterlijk eind augustus 2017 beslissen op het verzoek. Toestemming tot provisionele toelating volgt slechts indien:

1. Het verzoek volledig en uiterlijk op 31 juli 2017 is ingediend.
2. De persoonlijke en bijzondere omstandigheden (uitsluitend ernstige en/of langdurige ziekte van verzoeker, lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis van verzoeker, zwangerschap van verzoeker, bijzondere familieomstandigheden) in aard, tijd en intensiteit zodanig zijn dat dat er een causaal verband aantoonbaar is met de opgelopen studievertraging en het niet tijdig afronden van de bacheloropleiding.
3. De student tenminste de volgende onderdelen van het bachelorprogramma heeft afgerond:
 - a. onderwijseenheden die behoren tot het eerste en tweede studiejaar van het curriculum;
 - b. de verplichte onderwijseenheden die behoren tot het derde studiejaar;
 - c. de afsluitende bachelorscriptie of equivalente verplichting;
4. De student kan aantonen dat hij alle tentamengelegenheden behorend bij de overige – dus nog niet afgeronde – onderdelen heeft benut of daartoe vanwege de bijzondere omstandigheden genoemd bij 2 niet in staat was.
5. [De student minimaal 168/174 ec uit het bachelorprogramma heeft behaald.]
6. Uit het studieplan blijkt dat de student de onderdelen van het bachelorprogramma zal afronden bij de eerstvolgende gelegenheid die daartoe wordt gegeven.

Het studieplan redelijkerwijs uitvoerbaar is en aantoonbaar is dat de student naast de niet afgeronde bacheloronderdelen succesvol kan deelnemen aan masteronderdelen.

Het Faculteitsbestuur zal bij een honorering van provisionele toelating tot de master vanaf 1 september 2017, op grond van zeer bijzondere persoonlijke en bijzondere omstandigheden de volgende voorwaarde stellen: de provisionele toelating tot de masteropleiding is beperkt tot de in het studieplan genoemde uiterste datum waarop aan de bachelorverplichtingen is voldaan .

De toestemming voor een provisionele toelating is maximaal een jaar van kracht.

⁸ Het betreft hier een bacheloropleiding van 180 EC, dus niet de premaster.

Bijlage VIII

De volgende opleidingen hebben een tweede instroommoment per 1 februari 2018

- Deeltijdmasteropleiding Accounting en Control
- Master Business Analytics
- Master Chemistry (joint degree)
- Master Computer Science (joint degree)
- Master Drug Discovery and Safety
- Master Fiscaal recht
- Lerarenopleidingen
- Master Mathematics
- Master Rechtsgeleerdheid
- Master Stochastics and Financial Mathematics
- Master Tandheelkunde

Met de masteropleiding Geneeskunde kan iedere eerste van de maand worden begonnen.

Bijlage IX

Richtlijn matching

VU Matching bestaat uit een universitaire regeling (voorliggend) en een facultaire regeling, die is te vinden op de websites van de faculteiten.

REGELING VU-MATCHING

1. Definitie

- a. Aspirant-student: belangstellende die zich voor de eerste keer wenst in te schrijven voor het eerste studiejaar van een bacheloropleiding aan de VU.
- b. VU-Matching: geheel van studiekeuzeactiviteiten die de VU aanbiedt

2. Studiekeuzeadvies

1. VU-Matching bestaat uit a. een digitale matchingsvragenlijst, en b. een opleidingsspecifieke matchingsactiviteit.
2. Voor de aspirant-student die woonachtig is in Aruba, Curaçao, Sint Maarten, Bonaire, Sint Eustatius of Saba bestaat VU Matching uitsluitend uit het invullen van de vragenlijst.
3. Een aspirant-student meldt zich vanaf 1 oktober voorafgaand aan het collegejaar tot 1 september van het daaropvolgende jaar via Studielink aan.
4. Na zijn aanmelding in Studielink wordt de aspirant-student doorgeleid naar de digitale matchingsvragenlijst.
5. Het invullen van de vragenlijst leidt tot een automatisch gegenereerd advies en wordt direct na het invullen aan de aspirant-student verstrekt door middel van een elektronisch bericht.
6. Deze regeling is niet van toepassing op de aspirant-student:
 - 1) met een buitenlandse vooropleiding,
 - 2) die zich heeft aangemeld voor een numerus fixus opleiding
 - 3) die toelating verlangt op grond van een onderzoek (colloquium doctum) ex artikel 7.29 WHW
 - 4) die zich na 1 mei aanmeldt, als hij aantoont dat hij voor een andere opleiding een negatief bindend studieadvies (BSA) heeft gekregen na 1 mei van hetzelfde kalenderjaar. Indien de faculteit nog een activiteit aanbiedt na de aanmelding, neemt de aspirant-student daaraan deel.

3. Aanmelding voor 1 mei

1. De aspirant-student die zich uiterlijk op 1 mei heeft aangemeld, heeft recht op toelating tot de opleiding van zijn keuze, nadat hij de digitale matchingsvragenlijst heeft ingevuld.
2. In afwijking van het eerste lid kan het bestuur van de faculteit, waartoe de opleiding van de keuze van de aspirant-student hoort, naast het invullen van de matchingsvragenlijst ook deelname aan de opleidingsspecifieke matchingsactiviteit verplicht stellen. Het recht op toelating tot de opleiding wordt dan verleend na het afronden van de opleidingsspecifieke matchingsactiviteit.
3. Het bestuur van de faculteit, waartoe de opleiding van de keuze van de aspirant-student hoort, nodigt de aspirant-student uit voor het deelnemen aan de opleidingsspecifieke matchingsactiviteit.

4. Aanmelding na 1 mei

1. Indien de aspirant-student, anders dan bedoeld in artikel 2 lid 6 sub 4, zich voor het eerst in het hoger onderwijs aanmeldt na 1 mei bepaalt de faculteit of de aspirant-student toelatingsrecht verkrijgt voor de betreffende opleiding.

5. De opleidingsspecifieke matchingsactiviteit

1. De opleiding biedt in ieder geval eenmaal per studiejaar een activiteit aan.
2. De matchingsactiviteit geeft de aspirant-student inzicht in de eisen die de opleiding stelt.
3. Elke faculteit richt een webpagina in waar de datum van de matchingsactiviteit staat vermeld, alsmede een nadere toelichting op de activiteit.

6. Verzoek afwijken van matchingsactiviteit

Een student die door overmacht niet kan deelnemen aan de matchingsactiviteit kan een onderbouwd verzoek indienen bij de toelatingscommissie van de betreffende opleiding om zijn geschiktheid voor de opleiding op een andere wijze te bepalen.

7. Bezwaar

De aspirant-student kan tegen een weigering hem in te schrijven binnen zes weken na bekendmaking van dit besluit bezwaar aantekenen bij het College van Bestuur.⁹ Het bezwaarschrift bevat een motivering en is zo mogelijk voorzien van bewijsstukken.

⁹ p/a BJZ, De Boelelaan 1105, 1081 HV Amsterdam. Zo nodig wordt de indiener gehoord door de geschillenadviescommissie, waarna het CvB een besluit neemt.

REGLEMENT SELECTIE EN PLAATSING

VRIJE UNIVERSITEIT AMSTERDAM

2017-2018

Het Reglement Selectie en Plaatsing omvat:

1. Selectiecriteria en –procedure bacheloropleidingen

**Geneeskunde
Tandheelkunde
Criminologie
International Business Administration**

2. Uitvoeringsregeling Selectie en Plaatsing 2017-2018

Vaststelling selectiecriteria en –procedure na advies Universitaire Studentenraad: 12 juli 2016

Vaststelling Uitvoeringsregeling Selectie en Plaatsing: 10 mei 2016

PREAMBULE

Op grond van artikel 7.53, derde lid, van de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW) stelt de Vrije Universiteit (VU) te Amsterdam met betrekking tot de vormgeving en uitvoering van selectie voor opleidingen met een capaciteitsbeperking, onderhavig Reglement vast. Dit Reglement vormt een nadere uitwerking van Hoofdstuk 7 van de WHW en de Regeling Aanmelding en Toelating Hoger Onderwijs (RATHO), en geldt onverminderd het hierin bepaalde.

De VU hecht waarde aan een eerlijke, transparante en zorgvuldige selectieprocedure en stelt zich ten doel het selectieproces als zodanig ten uitvoer te brengen. Om kandidaten te selecteren, hanteert de VU ten minste

twee kwalitatieve selectiecriteria, die zijn gericht op het zo goed mogelijk voorspellen van studiesucces in de betreffende opleiding en (het) beroep(en) waar de opleiding toe opleidt.

In het kader van haar selectieproces houdt de VU rekening met de belangen van aspirant-studenten afkomstig uit de openbare lichamen Bonaire, Sint Eustasius en Saba onderscheidenlijk Aruba, Curaçao en Sint Maarten. Voorts bewaakt de VU dat alle kandidaten op gelijke wijze worden behandeld.

1. Selectiecriteria en –procedure bacheloropleidingen 2017-2018

Geneeskunde

Vooraf

- **Maximum aantal deelnamepogingen:** een kandidaat kan bij VUmc School of Medical Sciences (met ingang van de selectie 2015-2016) maximaal tweemaal deelnemen aan de decentrale selectie.
- **Historische deelnames:** indien de kandidaat die deelneemt aan de selectieprocedure er niet in slaagt een diploma te behalen, zal de poging op decentraal niveau worden meegeteld (zie artikel 5 van de uitvoeringsregeling). De kandidaat behoudt, indien hiertoe correct is verzocht, de landelijke hoeveelheid selectiepogingen voor de opleiding Geneeskunde, maar is één van de twee selectiepogingen voor de opleiding Geneeskunde aan de VU kwijt.

Opzet selectieprocedure

Er wordt onderscheid gemaakt in:

- selectie via **Track A:** 70 % van de opleidingsplaatsen
- selectie via **Track B:** 30% van de opleidingsplaatsen

De indeling in Track A en Track B komt tot stand door de kandidaten in te delen op basis van de wijze waarop zij de vooropleiding behalen of reeds hebben behaald. De selectieprocedures van beide tracks komen overeen. Kandidaten zullen binnen hun track met elkaar worden vergeleken.

Selectie via Track A

Track A: deelname aan deze track van de decentrale selectie van VUmc School of Medical Sciences is alleen mogelijk voor kandidaten die **voltijds** in hun eindexamenjaar van het vwo zitten (2016-2017) en het juiste profiel hebben om geneeskunde te kunnen studeren:

- profiel Natuur en Techniek **met** biologie
- profiel Natuur en Gezondheid **met** natuurkunde.

De primaire selectie vindt plaats op basis van de volgende criteria:

- voltijds 6 vwo volgen en examen doen in het schooljaar 2016-2017 in één van de twee vereiste profielen;
- cijfers overgangsrapport 5 vwo (van schooljaar 2015-2016);
- affiniteit met hulpverlening/gezondheidszorg;
- bestuurlijke en organisatorische ervaring;
- bijzondere prestaties.

Selectieprocedure Track A

Kandidaten sturen een inschrijfformulier in samen met bijbehorende bewijsstukken, zoals getuigschriften en referenties. Uit de ingezonden formulieren selecteert VUmc School of Medical Sciences kandidaten voor de tweede fase van de selectieprocedure (maximaal 350 kandidaten).

In de tweede fase van de selectie worden de deelnemers door middel van cognitieve toetsing getest op studievaardigheden die noodzakelijk zijn om de opleiding geneeskunde met succes te kunnen volgen.

Bij Track A wordt een ranking van de kandidaten opgesteld op basis van de resultaten van **beide fasen** van de selectieprocedure.

Selectiecriteria via Track B

Track B: deelname aan deze track van de decentrale selectie van VUmc School of Medical Sciences is mogelijk voor alle kandidaten die niet onder Track A vallen, maar wel uiterlijk 15 juli 2017 aan de toelatingseisen (gaan) voldoen voor de opleiding Geneeskunde.

De primaire selectie vindt plaats op basis van de volgende criteria:

- het uiterlijk 15 juli 2017 volledig hebben voldaan aan de toelatingseisen voor GNK; studie- en/of schoolprestaties (gevolgde vakken en behaalde cijfers) in het huidige en (eventueel) de twee daaraan voorafgaande jaar gevolgde onderwijs;
- affiniteit met hulpverlening/gezondheidszorg;
- bestuurlijke en organisatorische ervaring;
- bijzondere prestaties.

Selectieprocedure Track B

Kandidaten sturen een inschrijfformulier in samen met bijbehorende bewijsstukken zoals getuigschriften en referenties. Uit de ingezonden formulieren selecteert VUmc School of Medical Sciences kandidaten voor de tweede fase van de selectieprocedure (maximaal 200 kandidaten).

In de tweede fase van de selectie worden de deelnemers door middel van cognitieve toetsing getest op studievaardigheden die noodzakelijk zijn om de opleiding geneeskunde met succes te kunnen volgen.

Bij Track B wordt een ranking van de kandidaten opgesteld op basis van de resultaten van **beide fasen** van de selectieprocedure.

Tandheelkunde (ACTA)

Vooraf

- **Onderverdeling opleidingsplaatsen VU en UvA:** de opleiding Tandheelkunde wordt door de Universiteit van Amsterdam (UvA) en de VU gezamenlijk verzorgd. Kandidaten dienen zich aan te melden bij één van beide universiteiten. Via de UvA is 55% van de opleidingsplaatsen beschikbaar, via de VU 45%. Ondanks dat er sprake is van één opleiding bij ACTA en één procedure voor de decentrale selectie, worden voor UvA en VU aparte lijsten met rangordnummers opgesteld
- **Maximum aantal deelnamepogingen:** een kandidaat kan in totaal maximaal tweemaal deelnemen aan de decentrale selectie voor Tandheelkunde; één maal via de UvA en één maal via de VU.
- **Historische deelnames:** indien de kandidaat die deelneemt aan de selectieprocedure er niet in slaagt een diploma te behalen, zal de poging op decentraal niveau worden meegeteld (zie artikel 5 van de uitvoeringsregeling). De kandidaat behoudt, indien hiertoe correct is verzocht, de landelijke

hoeveelheid selectiepogingen voor de opleiding Tandheelkunde, maar de poging om via de VU Tandheelkunde te studeren, is kwijt.

Opzet Selectieprocedure

Er wordt onderscheid gemaakt in:

- selectie via **Track A**: 70 % van de opleidingsplaatsen
- selectie via **Track B**: 30% van de opleidingsplaatsen

De indeling in Track A en Track B komt tot stand door de kandidaten in te delen op basis van de wijze waarop zij de vooropleiding behalen of reeds hebben behaald. De criteria om mee te doen aan de selectie bij ACTA zijn dezelfde als de toelatingseisen voor de studie tandheelkunde bij ACTA; de kandidaten moeten aannemelijk maken dat zij uiterlijk 15 juli 2017 aan de toelatingseisen kunnen voldoen. Bij uitzondering kan, op verzoek van de kandidaat, bijvoorbeeld bij een herexamen voor het staatsexamen, de datum 31 augustus gehanteerd worden; dit verzoek moet uiterlijk 15 juli kenbaar worden gemaakt.

Selectiecriteria voor zowel Track A als Track B

1. Motivatie.

Bij motivatie wordt in de procedure in eerste instantie gekeken naar onderstaande twee indicatoren:

- a. Aantoonbare oriëntatie op de opleiding tandheelkunde bij ACTA, door deelname aan het zogenaamde proefstuderen.¹⁰
- b. Aantoonbare oriëntatie op het vakgebied tandheelkunde; van de kandidaat wordt verwacht dat deze tenminste één dag heeft meegelopen in een tandartspraktijk.

2. Schoolcijfers

Bij kandidaten die al hun vwo diploma hebben tellen de eindexamencijfers; bij andere kandidaten wordt gekeken naar het overgangsrapport 5 – 6 vwo. Dit wordt op de onderstaande wijze meegewogen;

- a. Kandidaten met tenminste gemiddeld een 7½ voor de zes verplichte vwo vakken (Nederlands, Engels, Wiskunde, Natuurkunde, Scheikunde en Biologie) en aantoonbare motivatie krijgen de laagste rangnummers als zij aan de overige voorwaarden van de selectieprocedure voldoen;
- b. Ook schoolcijfers lager dan 7½ zijn van belang; in de uiteindelijke selectie wordt het algehele gemiddeld cijfer zwaar meegeteld.

3. Curriculum vitae.

Hierbij wordt gekeken naar ondergenoemde extra-curriculaire activiteiten:

- a. Betrokkenheid bij hulpverlening in de breedste zin;
- b. Bestuurlijke en organisatorische ervaring;
- c. Bijzondere prestaties;
- d. Nadere motivatie

4. Relevante toetsen.

¹⁰ Wanneer het voor iemand niet mogelijk of realistisch is om aan het proefstuderen bij ACTA mee te doen, dan kan de kandidaat in overleg treden met de commissie decentrale selectie van ACTA om te kijken of een oplossing gevonden kan worden.

Er worden drie voor de studie en het vakgebied relevante toetsen afgenomen:

- a. Een biomedische toets, relevant voor de studie tandheelkunde
- b. Een toets gericht op sociale intelligentie en communicatie
- c. Een toets gericht op taalvaardigheid, cijfermatig inzicht en/of ruimtelijk inzicht.

Normering Selectieprocedure

Voor het toekennen van de rangordnummers worden de volgende twee groepen onderscheiden, waarbij eerst groep I een nummer krijgt, daarna groep II.

I. Alle kandidaten die tenminste een 7 ½ als gemiddeld vwo schoolcijfer hebben voor de 6 verplichte vakken, die meegedaan hebben aan de toetsdag, die de drie toetsen gemiddeld met tenminste een voldoende hebben afgesloten en die aantoonbare oriëntatie op het vakgebied en de studie en aantoonbare motivatie hebben. Het rangnummer wordt bepaald op basis van de resultaten van de toetsen en het persoonlijk dossier.

II. Alle overige kandidaten die meegedaan hebben aan de toetsdag. Het rangnummer wordt bepaald op basis van de resultaten van de toetsen en het persoonlijk dossier.

Criminologie

Selectiecriteria

Vooraf

- Maximaal aantal deelnamepogingen: een kandidaat kan in totaal maximaal driemaal deelnemen aan de selectie voor de bacheloropleiding Criminologie

Opzet Selectiecriteria

Er zijn 2 selectiecriteria. Beide tellen voor 50% mee.

De selectiecriteria zijn:

1. Gemiddeld eindcijfer van je vooropleiding. Hiervoor tellen mee je eindcijfers toelating gevende vooropleiding, voor zover eindcijfers bekend zijn; Anders: cijfers laatste overgangsrapport.
2. Selectietoets waarin persoonlijke capaciteiten en vaardigheden in gestandaardiseerde setting worden getoetst, betrekking hebbend op onder andere:
 - Analytisch logische capaciteiten: woordrelaties, analogieën, exclusie, controleren;
 - Specifieke vaardigheden: criminologische/juridische casus, tekstopbouw, getalsmatig/statistisch inzicht;
 - Motivatie: intrinsieke motivatie, prestatiemotivatie, extrinsieke motivatie, zekerheid/vertrouwen;
 - Persoonlijkheid (in relatie tot schoolsituaties/-prestaties): zelfdiscipline, aanpassingsvermogen en flexibiliteit, initiatief, leergierigheid.

International Business Administration

Motivation

The selection for the IBA program applies to 100% of the available 200 places. We distinguish between formal **admission** criteria (VWO diploma including mathematics A or B or equivalent) and selection criteria.

The criteria for **selection** for the BSc International Business Administration program at the School of Business and Economics of the VU University Amsterdam are focused on:

- a) international experience
- b) performance (Mathematics and English)
- c) motivation.

Criteria defined

In order to be selected for the IBA program candidates must be able to meet the primary **admission** criteria. The primary criteria constitute the formal admission requirements as laid down in law, i.e., the possession of a Dutch VWO-diploma with Mathematics A or B or equivalent thereof. Failing this criterion means that admission can never take place. The **selection** criteria specify the degree of international education and/or experience, the Mathematics grade, the English grade, and motivation.

Formally defined, the criteria are as follows:

2.1 Admission criteria

An education level at least equivalent to Dutch VWO (i.e., a diploma for secondary education that is at least equivalent to VWO¹¹) with Mathematics A or B (or other examination results which prove that the student has achieved this level).

2.2 Selection criteria

a) International Experience (max 40 points of 100)

Based on international experience, a score will be assigned. More international experience implies a higher score on this selection criterion. International experience can be expressed in terms of international citizenship or substantial time abroad with a clear purpose of educational personal development (e.g., study abroad, internship, job, voluntary work).

b) Mathematics: A or B at Dutch VWO level or equivalent (max 30 points of 100)

Based on the mathematics grade, a score will be assigned. A higher grade implies a higher score on this selection criterion. Based on scoring reference cards from Nuffic and research from the VU International Office, Mathematics grades from different countries can be compared. How grades will be obtained:

- Still in high school: official end-of-year report of the penultimate¹² year of secondary school¹³ with unrounded grades;
- Completed secondary school: the official final transcript (grade list) of the final exams;

¹¹ Examples are international baccalaureate (IB), European baccalaureate (EB), other non-Dutch secondary education diploma at least equivalent to VWO, Dual language VWO diploma (TTO) English & Dutch 4.

¹² Penultimate year=the year before your final year

¹³ VWO applicants who do not receive an official 5 VWO report card (**rapport**) are to present a clear overview (layout of an official **rapport**) of their 5 VWO unrounded grades, signed and stamped by their school.

- Candidates with a HBO propaedeutic diploma need to upload one of the accepted Math tests before the admission deadline of 15 January. In case of a missing grade, a score of zero will be allocated to this selection criterion.

c) English proficiency (max 20 points of 100)

Based on the English grade, a score will be assigned. A higher grade implies a higher score on this selection criterion. Based on the scoring reference cards from Nuffic and research from the VU International Office, English grades from different diplomas can be compared. How grades will be obtained:

Option 1: English at Dutch VWO level or equivalent:

- Still in high school: official end-of-year report of the penultimate year of secondary school with unrounded grades.
- Completed secondary school: the official final transcript (grade list) of the final exams.
- Candidates with a HBO propaedeutic diploma: Complete an accepted English test before the admission deadline of 15 January. In case of a missing grade, a score of zero will be allocated to this selection criterion.

Option 2 (all other students):

Based on your performance of an accepted English test, a score will be assigned. Based on the CEFR levels the different tests can be compared. A higher performance implies a higher score on this selection criterion.

Note that candidates applying for IBA can always opt to replace their grade as stipulated in option 1 with the score of an accepted English test.

The minimum results of an English language test (not older than 2 years before start academic year):

- Academic TOEFL score of 580 (92 ibt)
- IELTS score of 6.5
- Cambridge Proficiency score A, B or C (or level C1)
- Cambridge Advanced English score A, B or C, or equivalent.

d) Motivation (max 10 points of 100)

Motivation is evaluated based on student's motivation with regard to the program itself (why IBA) and the choice of university (why VU-SBE). Motivations can be substantiated by experiences and interests directly related to the program and/or choice of university. References can be provided to support the personal statement.

UITVOERINGSREGELING SELECTIE EN PLAATSING VRIJE UNIVERSITEIT AMSTERDAM

Artikel 1 Vaststellen selectiecriteria

- 1.1. Op voordracht van het Faculteitsbestuur stelt het College van Bestuur jaarlijks de selectiecriteria voor een opleiding met een capaciteitsbeperking vast, nadat daartoe het advies van de Universitaire Studentenraad is ingewonnen.
- 1.2. De selectiecriteria voor de bacheloropleidingen met een capaciteitsbeperking en de uitvoeringsregeling Selectie en Plaatsing vormen tezamen het Reglement Selectie en Plaatsing van de Vrije Universiteit.
- 1.3. Het College van Bestuur stelt vast hoeveel keer een kandidaat aan de selectieprocedure van een opleiding kan deelnemen, met een maximum aantal van drie keer.

Artikel 2 Mandaat selectie en plaatsing

Namens het College van Bestuur is de directeur van de dienst Student- en Onderwijszaken (SOZ) belast met de selectie en plaatsing van studenten.

Artikel 3 Aanmelddeadline

- 3.1. De kandidaat die deel wil nemen aan een selectieprocedure, dient hiertoe uiterlijk op 15 januari voorafgaand aan het studiejaar waarin hij met de opleiding wil starten, een verzoek tot inschrijving in via Studielink.
- 3.2. De kandidaat die niet uiterlijk 15 januari een verzoek tot inschrijving via Studielink heeft gedaan en alsnog wenst deel te nemen aan een selectieprocedure van een opleiding aan de VU, dient hiertoe een verzoek in bij de directeur SOZ.
Dit verzoek wordt per e-mail gedaan via studentenbalie@vu.nl.
- 3.3. De directeur SOZ beslist of de kandidaat die een daartoe strekkend verzoek heeft gedaan, na 15 januari wordt toegelaten tot de selectieprocedure. Om na 15 januari nog deel te mogen nemen aan een selectieprocedure, moet in ieder geval voldaan zijn aan alle van de navolgende voorwaarden:
 - a. de kandidaat was aantoonbaar niet bij machte het verzoek tot inschrijving tijdig in te dienen;
 - b. de kandidaat heeft het verzoek zo spoedig mogelijk na 15 januari gedaan;
 - c. de selectie van de opleiding die de kandidaat wil volgen, is nog niet van start gegaan;
 - d. er zou sprake zijn van een onbillijkheid van overwegende aard bij weigering van deelname aan de selectie.
- 3.4. Een verzoek als bedoeld in lid 2 dient vergezeld te gaan van één of meer bewijsstukken waarmee de kandidaat aantoont niet bij machte te zijn geweest om tijdig een verzoek tot inschrijving via Studielink te doen.

Artikel 4 Deelname selectieprocedure

- 4.1. De kandidaat die op 16 januari een actief verzoek tot inschrijving voor een opleiding met een selectieprocedure heeft of die na een verzoek als bedoeld in artikel 3 lid 2, tot de selectieprocedure is toegelaten, verbruikt een deelnamekans.
- 4.2. De kandidaat die niet of niet volledig deelneemt aan de selectieprocedure ontvangt geen rangnummer. De directeur SOZ zal het verzoek tot inschrijving van de kandidaat afwijzen. De kandidaat verbruikt in dit geval een deelnamekans.
- 4.3. De kandidaat verbruikt geen landelijke deelnamekans als:
 - a. Het verzoek tot inschrijving voor de opleiding met een selectieprocedure uiterlijk op 15 januari via Studielink wordt ingetrokken;
 - b. De kandidaat er niet in slaagt zijn diploma of getuigschrift te behalen en tijdig een verzoek doet om de deelnamekans(en) ongedaan te maken, zoals bedoeld in artikel 12 van deze Regeling.

Artikel 5 Decentrale telling van historische deelname

Het College van Bestuur kan, op voordracht van het Faculteitsbestuur, voor een opleiding besluiten dat de selectiepoging van kandidaten die er niet in slagen tijdig de toelatinggevende vooropleiding te behalen, meetelt als een deelnamekans voor het aantal selectiepogingen dat voor die betreffende opleiding aan de VU geldt.

Artikel 6 Verificatie persoonsgegevens

De kandidaat die aan een selectieprocedure deelneemt, dient uiterlijk 31 januari zorg te dragen voor de aanlevering van zijn correcte persoonsgegevens, op basis waarvan verificatie van de identiteit van betrokkene plaats kan vinden. Als de kandidaat niet tijdig aan deze verplichting voldoet, eindigt zijn deelname aan de selectieprocedure. Het verzoek tot inschrijving van de kandidaat wordt door de directeur SOZ afgewezen.

De kandidaat heeft op dat moment een deelnamekans verbruikt.

Artikel 7 Selectieprocedure

- 7.1. Indien het aantal aanmeldingen op 16 januari hoger is dan het aantal beschikbare plaatsen, zal selectie plaatsvinden. De selectieprocedure is uiterlijk op 14 april afgerond.
- 7.2. Als het aantal aanmeldingen op 16 januari lager is dan of gelijk is aan het aantal beschikbare plaatsen vindt geen selectie plaats, maar matching. In dit geval is VU Matching, zoals beschreven in Bijlage IX van de vigerende Regeling Aanmelding en Inschrijving (RAI), van toepassing.

Artikel 8 Selectieprocedure: uitslag en bewijs van toelating

- 8.1. Het College van Bestuur bericht op 15 april via Studielink aan iedere kandidaat die aan de volledige selectieprocedure heeft deelgenomen, het rangnummer. Aan de kandidaten die hier op grond van hun rangnummer voor in aanmerking komen, reikt het College van Bestuur een bewijs van toelating uit.
- 8.2. De kandidaat dient het bewijs van toelating binnen twee weken na de dag van ontvangst via Studielink te accepteren. Een bewijs van toelating dat niet binnen twee weken na de dag van ontvangst is geaccepteerd, vervalt van rechtswege.
- 8.3. Als een uitgereikt bewijs van toelating vervalt, reikt het College van Bestuur een bewijs van toelating uit aan de eerstvolgende kandidaat die hier op grond van zijn rangnummer voor in aanmerking komt en die nog geen bewijs van toelating heeft ontvangen.
- 8.4. Indien een kandidaat een bewijs van toelating niet tijdig heeft geaccepteerd en alsnog aan de betreffende opleiding wil deelnemen, dient hij hiertoe onverwijld een verzoek in bij de directeur SOZ. Dit verzoek wordt per e-mail gedaan via studentenbalie@vu.nl.
- 8.5. De directeur SOZ beslist namens het College van Bestuur op een verzoek als bedoeld in artikellid 8.4. Een verzoek als bedoeld in artikellid 8.4 kan worden ingewilligd als in ieder geval aan alle van de navolgende voorwaarden is voldaan:
 - a. de kandidaat was aantoonbaar niet bij machte het bewijs van toelating tijdig te accepteren;
 - b. de kandidaat heeft het verzoek zo spoedig mogelijk na het verstrijken van de acceptatietermijn gedaan;
 - c. er zou sprake zijn van een onbillijkheid van overwegende aard bij weigering van het verzoek.
- 8.6. Als een verzoek als bedoeld in artikellid 8.4 wordt ingewilligd, ontvangt de kandidaat een bewijs van toelating voor het studiejaar volgend op het studiejaar waar het verzoek tot inschrijving op zag. De directeur SOZ kan hiervan afwijken en besluiten deze kandidaat een bewijs van toelating te verstrekken voor het studiejaar waar het oorspronkelijke verzoek tot inschrijving op zag.

Artikel 9 Verstrekken van bewijzen van toelating

- 9.1. Het College van Bestuur verstrekt niet meer bewijzen van toelating dan dat er plaatsen beschikbaar zijn binnen de opleiding met een capaciteitsbeperking.
- 9.2. Het College van Bestuur verstrekt bewijzen van toelating tot het moment waarop alle beschikbare bewijzen van toelating zijn geaccepteerd en alle kandidaten hebben aangetoond te voldoen aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen, zoals genoemd in artikel 10, of tot uiterlijk 15 augustus.
- 9.3. Het College van Bestuur verstrekt op 15 april vijftien procent van de beschikbare bewijzen van toelating voor een opleiding met een capaciteitsbeperking. De overige vijf procent van de beschikbare bewijzen van toelating wordt verstrekt op een door de directeur SOZ nader te bepalen moment, gelegen tussen 16 april en 15 augustus.

Artikel 10 Datum aantonen vooropleidingseisen

- 10.1. De kandidaat die een bewijs van toelating bezit, dient uiterlijk 15 juli aan te tonen dat hij voldoet aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen. Als de kandidaat niet aan deze verplichting voldoet, vervalt het bewijs van toelating.
- 10.2. In afwijking van artikellid 10.1. kan het College van Bestuur op verzoek van het Faculteitsbestuur ten aanzien van een opleiding met capaciteitsbeperking besluiten dat kandidaten die voor deze opleiding een bewijs van toelating hebben, op een latere datum aangetoond dienen te hebben dat zij aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen voldoen. Deze datum ligt niet na 15 augustus.
- 10.3. De kandidaat die na 15 juli een bewijs van toelating ontvangt, dient binnen twee weken na de dag van ontvangst van het bewijs aan te tonen dat hij voldoet aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen. Als de kandidaat niet aan deze verplichting voldoet, vervalt het bewijs van toelating.
- 10.4. Als een kandidaat niet uiterlijk 15 juli kan voldoen aan de verplichting om aan te tonen dat hij voldoet aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen, kan hij bij de directeur SOZ een gemotiveerd verzoek tot uitstel indienen. Dit verzoek moet uiterlijk op 15 juli zijn gedaan. Dit verzoek wordt per e-mail gedaan via studentenbalie@vu.nl. De directeur SOZ kan de kandidaat tot uiterlijk 31 augustus uitstel verlenen. Indien de kandidaat binnen de gestelde termijn niet aantoonbaar voldoet aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen, vervalt het bewijs van toelating.

Artikel 11 Betaalverplichting

De kandidaat die een bewijs van toelating bezit, dient uiterlijk op 15 juli te voldoen aan de betaalverplichting via Studielink. Als de kandidaat niet aan deze verplichting voldoet, vervalt het bewijs van toelating.

Artikel 12 Kandidaat slaagt er niet in diploma te halen

- 12.1. De kandidaat die er niet in slaagt zijn diploma of getuigschrift te behalen, kan bij de directeur SOZ een verzoek indienen om de verbruikte deelnamekans(en) aan een selectieprocedure ongedaan te maken. Dit verzoek wordt per e-mail gedaan via studentenbalie@vu.nl gedaan.
- 12.2. De kandidaat dient een verzoek als bedoeld in lid 1, voor 1 september in te dienen. Uiterlijk 1 oktober wordt het verzoek afgehandeld.
- 12.3. De kandidaat die een verzoek als bedoeld in lid 1 doet, dient dit vergezeld te doen gaan van een bewijsstuk waaruit blijkt dat de kandidaat gezakt is.

Artikel 13 Instroom in een hoger jaar

- 13.1. Een kandidaat die na acceptatie van een bewijs van toelating en het voltooien van de inschrijving voor een opleiding de inschrijving voor de betreffende opleiding beëindigt, kan zich in een daarop volgend collegejaar voor deze opleiding in een hoger jaar inschrijven.

- 13.2. De kandidaat die elders een bewijs van toelating heeft geaccepteerd, kan voor een daarop volgend collegejaar een verzoek indienen tot inschrijving in een hoger jaar. Het verzoek dient vergezeld te gaan van één of meer bewijsstukken waaruit blijkt dat de kandidaat elders ten minste heeft voldaan aan de eisen voor een positief studieadvies voor dezelfde of een verwante opleiding.

Artikel 14 Rechtsbescherming

- 14.1. Tegen besluiten met betrekking tot de selectie kan de kandidaat bezwaar maken bij het College van Bestuur. De bezwaartermijn bedraagt zes weken.
- 14.2. Als het bezwaar gegrond wordt verklaard en er wordt besloten dat een bewijs van toelating aan de kandidaat wordt vertrekt, ziet dit bewijs van toelating op het studiejaar waarvoor het verzoek tot inschrijving was ingediend.
- 14.3. Aan de kandidaat aan wie na een gegrond verklaard bezwaar een bewijs van toelating wordt verstrekt, kan in afwijking van artikellid 14.2 een bewijs van toelating voor het opvolgende studiejaar worden uitgereikt indien:
- a. er geen bewijzen van toelating meer beschikbaar zijn en komen voor het studiejaar waar het verzoek tot inschrijving op zag;
 - b. op het bezwaarschrift na de aanvang van het studiejaar, oftewel na 1 september, wordt besloten;
 - c. de kandidaat zelf verzoekt om een bewijs van toelating voor het opvolgende studiejaar.